

L'IA au service de votre activité

Programme de formation

Public : chefs d'entreprise, managers, équipes métiers.

Prérequis pédagogiques :

- Aucun prérequis technique
- Adapté au niveau réel des participants après audit.

Prérequis techniques :

- Disposer d'un ordinateur et d'une connexion Internet stable.
- Accès aux outils IA recommandés suite à l'audit préalable.

Objectifs :

- Positionner l'IA dans le contexte stratégique de l'entreprise
- Utiliser les outils IA de manière autonome et sécurisée
- Identifier et exploiter les cas d'usage IA propres à son métier
- Rédiger des prompts efficaces pour gagner en productivité
- Maîtriser les fondamentaux RGPD et sécurité des données
- Construire les premières bonnes pratiques internes
- Identifier les opportunités IA à fort impact business
- Mettre en place des process et règles d'usage durables
- Sécuriser et gouverner les pratiques IA de l'entreprise
- Construire des assistants IA pour l'assistance dans des tâches précises
- Concevoir et déployer une première automatisation IA
- Créer une feuille de route IA opérationnelle.

Contenu

Ce programme de formation a été conçu pour doter les collaborateurs d'entreprise (tous niveaux hiérarchiques et tous métiers confondus) des compétences concrètes pour tirer parti de l'intelligence artificielle dans leur activité quotidienne. Il couvre l'ensemble du spectre : posture stratégique, usages opérationnels, gouvernance et déploiement d'une première automatisation.

Il sera adapté en amont de chaque déploiement suite à un audit rapide de l'entreprise (contexte métier, maturité IA, outils existants, enjeux prioritaires). Les exemples, ateliers et cas d'usage sont systématiquement personnalisés pour correspondre à la réalité de vos équipes.

JOUR 1 Comprendre, maîtriser et utiliser l'IA dans mon métier

MODULE 1 - Rappels stratégiques & cadre d'utilisation de l'IA en entreprise

- Panorama de l'IA en 2025 : état des lieux, acteurs clés, vitesse d'évolution (2026)
- Ce que l'IA change réellement pour les entreprises : gains de productivité, repositionnement des compétences, nouvelles opportunités
- Les erreurs classiques des entreprises qui déploient l'IA sans cadre
- Alignement stratégique : comment l'IA s'inscrit dans les objectifs de l'entreprise
- Le cadre d'usage de l'entreprise : ce qui est autorisé, recommandé, à éviter (présentation et discussion collective)
- RGPD et sécurité des données : principes fondamentaux, données sensibles, ce qu'il ne faut jamais saisir dans un outil IA
- Posture managériale face à l'IA : accompagner le changement, répondre aux craintes des équipes

MODULE 2 - Fondamentaux & usages de l'IA : Prise en main adaptée au niveau réel

- Présentation comparative des principaux outils IA : ChatGPT, Claude, Copilot, Gemini - forces, limites, cas d'usage recommandés
- Anatomie d'un prompt efficace
- Les types de tâches que l'IA accomplit mieux qu'un humain seul
- Les zones de vigilance : hallucinations, biais, données confidentielles
- Pratique guidée : 10 prompts progressifs sur cas réels de l'entreprise
- Itération et amélioration : comment affiner un résultat insatisfaisant en 3 étapes

Module 3 — Cas d'usage avancés par métier

Contenus clés, travaux en sous-groupes métiers :

Métier	Cas d'usage prioritaires travaillés en atelier
Marketing & Comm.	Création de contenus (posts, emailings, briefs créatifs) — Analyse de tendances — Veille concurrentielle — Persona et copywriting
Commercial & Ventes	Qualification et scoring de leads — Personnalisation des propositions commerciales — Préparation entretiens — Suivi CRM assisté
Ressources Humaines	Rédaction d'offres d'emploi — Analyse de CVs — Onboarding assisté — Politique RH et communication interne
Finance & Contrôle	Synthèse de rapports financiers — Automatisation de reporting — Analyse d'écart — Rédaction de mémos décisionnels
Opérations & Supply	Optimisation de processus — Rédaction de procédures — Analyse de données opérationnelles — Gestion des incidents

Direction & Stratégie

Veille stratégique assistée — Synthèses exécutives — Aide à la prise de décision
— Communication de direction

Module 4 — Ateliers intensifs sur cas réels de l'entreprise

- Sélection collective de 3 à 4 cas réels soumis par les participants en amont (collectés lors de l'audit)
- Atelier 1 — Semi automatisé d'une tâche répétitive : chaque participant traite son propre cas avec l'IA
- Atelier 2 — Production d'un document professionnel complet : rapport, présentation, analyse, email stratégique
- Atelier 3 — Traitement et synthèse de données : analyse d'un document interne, extraction de points clés, reformulation exécutive
- Revue collective des productions : points forts, améliorations, astuces partagées
- Techniques avancées selon le niveau du groupe : chaînage de prompts, instructions systèmes, gestion du contexte long

Module 5 — Bonnes pratiques internes : Guidelines & méthodes d'usage

- Synthèse des apprentissages de la journée : ce qui marche, ce qui requiert de la vigilance
- Co-construction des guidelines internes : règles d'usage, workflow de validation, processus de mise à jour
- Gestion des risques IA en entreprise : erreurs fréquentes, protocoles de vérification, responsabilité des outputs
- RGPD approfondi : contractualisation avec les fournisseurs IA, transfert de données hors UE, registre de traitements
- Intégration de l'IA dans les processus existants : quand l'utiliser, quand ne pas l'utiliser
- Plan de montée en compétences : comment maintenir le niveau après la formation

JOUR 2 Structurer, sécuriser et déployer l'IA dans l'organisation

Module 6 — Identification des opportunités IA à fort impact

- Méthode de cartographie des processus : identifier les tâches répétitives, chronophages, standardisables
- Matrice d'évaluation des opportunités IA : axes impact business / faisabilité / rapidité de déploiement
- Benchmark sectoriel : ce que font les concurrents, les leaders, les entreprises innovantes dans votre secteur
- Ateliers par pôle : chaque équipe cartographie ses 10 principales opportunités et les priorise
- Identification des quick wins : ce qui peut être déployé rapidement
- Identification des chantiers stratégiques : ce qui transforme l'entreprise à 6-12 mois

Module 7 – Mise en place de process & règles d'usage durables

- Design de workflows IA intégrés : cartographier et optimiser un processus existant avec l'IA
- Standardisation des pratiques : templates, bibliothèques de prompts, procédures d'usage
- Gestion du changement : accompagner les équipes réticentes, créer des ambassadeurs IA internes
- Suivi de la performance : KPIs IA (gains de temps, qualité des outputs, adoption), tableaux de bord simples
- Intégration dans les outils existants : Microsoft 365, Google Workspace, CRM, connecteurs sans code
- Cycle de mise à jour : comment faire évoluer les pratiques au rythme des outils

Module 8 – Sécurisation des pratiques & gouvernance IA

- Cadre réglementaire complet : AI Act européen, RGPD, obligations sectorielles, ce qui change pour votre entreprise
- Gouvernance IA : rôles et responsabilités (qui valide, qui supervise, qui décide), comité IA si pertinent
- Gestion des risques : identification, évaluation et mitigation des risques IA spécifiques à l'entreprise
- Sécurité des systèmes IA : protection des données d'entraînement, sécurisation des accès, audit trails
- Transparence et éthique : utilisation responsable, biais algorithmiques, communication aux parties prenantes
- Gestion des incidents IA : protocole en cas d'erreur, de fuite ou de dérive d'un système IA

Module 9 – Plan d'action personnalisé pour l'entreprise

- Structure d'un plan de transformation IA : vision, objectifs, jalons, ressources, indicateurs
- Atelier individuel/équipe : construction du plan d'action sur 90 jours (30j / 60j / 90j)
- Priorisation et séquençage : par quoi commencer, comment éviter les pièges classiques du déploiement
- Budget et ressources : estimation des coûts outils, temps d'implémentation, ROI attendu
- Communication interne : comment présenter le plan IA à la direction ou aux équipes
- Revue croisée des plans : chaque équipe présente, reçoit des retours, affine

Module 10 – Déploiement d'une automatisation IA – Atelier final

- Introduction aux outils d'automatisation sans code : Make (Integromat), n8n
- Anatomie d'une automatisation IA : déclencheur → traitement IA → action → vérification
- Démonstration en direct : déploiement d'un workflow complet (exemple : réception email → analyse IA → réponse automatisée)

- Atelier : chaque participant ou équipe choisit son cas d'usage et construit son automatisation guidée
- Test, correction et validation de l'automatisation en conditions réelles
- Documentation de l'automatisation : fiche technique, procédure de maintenance, protocole de supervision
- Clôture : bilan de la formation, prochaines étapes, ressources post-formation, communauté d'entraide

Moyens pédagogiques

- Formation individuelle ou collective, présentielle ou visioconférence.
- Effectif maximum 6 participants
- Pédagogie active : 30 % de théorie et 70 % de mise en application directe sur les besoins professionnels.
- Formateur : Alban, expert chatGPT, Gemini, Claude, Perplexity, etc et automatisations IA Make, n8n
- Fourniture d'un support de formation.

Durée

Deux journées de 7 heures si présentiel et quatre demi-journées de 3,5h si visioconférence.

Suivi et évaluation

- Avant la formation : recueil et audit des besoins.
- Pendant la formation : mises en pratique professionnelle évaluées par le formateur et QCM à la fin de chaque séance reprenant les points abordés.
- Délivrance d'un certificat de réalisation à la fin de la formation.
- Évaluation de la satisfaction à chaud et à froid (J+90).

Points forts de la formation

- 100% actionnable : chaque module produit des livrables immédiatement utilisables.
- Sur mesure systématique : adapté après audit terrain
- Couverture complète : stratégie, usages, gouvernance, automatisation
- Impact mesurable : KPIs de transfert à 3 mois, ROI traçable
- Suivi post-formation : ressources actualisées, communauté d'entraide, Q&A formateur.

Contact

Isabelle Jariod 06 86 83 69 64 - contact@if-formation.fr

Tarifs

Voir nos tarifs sur la page de notre site internet [nos tarifs](#)